

NOM : PRENOM :

**COMMISSION INTERDIOCESAINE DE L'EMPLOI DU PREMIER DEGRE
DES BOUCHES DE RHONE
DES ALPES DE HAUTE PROVENCE – DES HAUTES ALPES
2018**



**FICHE DE RENSEIGNEMENTS
POUR UN EMPLOI DU 1^{er} DEGRE DANS L'ENSEIGNEMENT CATHOLIQUE
DES DIOCESES d'AIX EN PROVENCE, de DIGNE, de GAP et de MARSEILLE**

Cadre réservé à la Commission de l'emploi

Codification : Ancienneté : an / mois / jour (au 1^{er}/09/2017)

Etablissement d'origine :
Ville :

A - ETAT CIVIL

NOM - Prénoms :
Nom de naissance :
Date de naissance :
Nationalité :
Adresse complète :
.....
CODE POSTAL : COMMUNE :
Téléphone (s) :
Courriel :

B - SITUATION ADMINISTRATIVE

Je suis Professeur des Ecoles ou Instituteur (trice)
 Spécialisé(e) Option E Option D

Je suis maître titulaire d'un emploi définitif dont le service a été réduit ou supprimé

J'ai obtenu un agrément ou contrat définitif en date du :

J'ai obtenu un agrément provisoire en date du :

Je suis lauréat(e) des concours externes ayant validé mon année de stage

Je suis bénéficiaire d'une mesure de résorption de l'emploi précaire ayant validé mon année de stage

Quotité horaire actuelle : Sur emploi ordinaire ou
spécialisé

Si différente d'un temps complet, motif..... (joindre l'arrêté de la Direction académique)

C - DIPLOMES/CERTIFICATIONS

1. Diplôme le plus élevé obtenu : le

2. Diplômes préparés : prévu le

..... prévu le

3. Certification ASH OUI NON Si CAPASH ou CAPSAIS Option

4. Habilitation en langue OUI NON Si oui, quelle langue :

5. C2I2e OUI NON

D - EMPLOI SOLLICITE

Je souhaite obtenir un service à :

Temps complet

Temps partiel Quotité Motif

Classe spécialisée

RA

ULIS Ecole

E - SITUATION DE FAMILLE

Si votre situation de famille impacte votre demande de mutation, merci de joindre les pièces justificatives (cf. annexe)

Nombre d'enfants à charge :

F - RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES QUE JE SOUHAITE COMMUNIQUER

Pour toutes demandes de mutation pour raisons médicales, rapprochez-vous impérativement du service de la médecine préventive de votre Direction académique.

G - JOINDRE UN CURRICULUM VITAE (*pour les personnes venant de l'extérieur*)

En précisant pour chaque emploi :

Nature de l'emploi – Adresse de l'employeur

H - CADRE RESERVE A LA D.D.E.C.

Dossier reçu le : ..

Observations :